

Nr (znak) sprawy: IP.271.20.2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

sporządzona dla usługi, której wartość jest mniejsza niż kwoty określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, wydanego na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), pod nazwą:

UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I INNYCH INTERESÓW GMINY KRAPKOWICE

z podziałem na następujące części:

CZĘŚĆ I – UBEZPIECZENIE MAJĄTKU I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY KRAPKOWICE

CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW MECHANICZNYCH GMINY KRAPKOWICE

CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH GMINY KRAPKOWICE

CZĘŚĆ IV – NADWYŻKOWE UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY KRAPKOWICE

Deklaracja dostępności: niniejszy dokument niemal w całości dostosowany został do zasad dostępności cyfrowej. Wdrożone zostały w nim rozwiązania, które umożliwiają lub ułatwiają odczytywanie treści przez osoby dotknięte ograniczeniami. Z uwagi na fakt, że pewien problem w procesie zautomatyzowanego czytania stanowią mogą bardziej skomplikowane tabele, przy każdej z nich – tam, gdzie niemożliwa była rezygnacja z ich zastosowania - zawarty został opis zawartości.

Deklarację powyższą sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez Inter-Broker sp. z o.o.

**Zatwierdzam
Zastępca Burmistrza**

/-/ Arnold Joszko

Krapkowice, 18 grudnia 2025 r.

Kody CPV:

- 66510000 – 8: usługi ubezpieczeniowe
- 66515100 – 4: usługi ubezpieczenia od ognia
- 66515400 – 7: usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
- 66515000 – 3: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
- 66516400 – 4: usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
- 66516000 – 0: usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- 66516100 – 1: usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
- 66514110 – 0: usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
- 66512100 – 3: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

Użyte w specyfikacji warunków zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

- zamawiający: Gmina Krapkowice
- postępowanie: postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji
- SWZ lub specyfikacja: niniejsza specyfikacja warunków zamówienia wraz z jej załącznikami
- ustawa lub u.p.z.p.: ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
- zamówienie: zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w załącznikach do niniejszej specyfikacji
- wykonawca: podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia
- RODO: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- k.c. - ustawa Kodeks cywilny
- system teleinformatyczny: środek komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego odbywa się komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą
- dokument w formie elektronicznej: dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- dokument w postaci elektronicznej: dokument elektroniczny opatrzony podpisem zaufanym lub osobistym

Spis treści

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.	5
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	6
3. Tryb udzielenia zamówienia.	12
4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.	13
5. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia.	13
6. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.	14
7. Warunki udziału w postępowaniu.....	15
8. Podwykonawstwo.	16
9. Podstawy wykluczenia.	17
10.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.	17
11.Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.....	17
12.Termin wykonania zamówienia.	18
13.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	20
14.Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	20
15.Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.	20
16.Termin związania ofertą.....	21
17.Opis sposobu przygotowania oferty.	21
18.Sposób oraz termin składania ofert.	23
19.Termin otwarcia ofert.	23
20.Opis sposobu obliczenia ceny.	24
21.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	24
22.Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	33

23.Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.	36
24.Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.	37
25.Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych.....	37
26.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	37
27.Klauzula informacyjna RODO.....	39
28.Spis załączników do SWZ:.....	40
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załączniki nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f i 1g do SWZ	43

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**Gmina Krapkowice****ul. 3 Maja 17****43-303 Krapkowice**

NIP: 199-00-12-987

REGON: 531413099

tel. 77/ 4466800

adres strony internetowej: www.bip.krapkowice.pladres e-mail: umig@krapkowice.pl, f.bielec@krapkowice.pl

godziny urzędowania: poniedziałek od 07:30 do 17:00, wtorek-czwartek od 07:30 do 15:30,

piątek od 07:30 do 14:00

1.1. Podmioty objęte zamówieniem.

Zamówienie obejmuje Gminę Krapkowice wraz z Urzędem Miasta i Gminy, jednostkami organizacyjnymi i instytucjami kultury, jednostkami OSP oraz spółkami prawa handlowego. Wykaz podmiotów objętych zamówieniem zawarty został w załączniku nr 1g do SWZ, zakładka nr 1. Jeżeli w dalszej części SWZ i w jej załącznikach jest mowa o zamawiającym, należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice, natomiast jeżeli w dalszej części SWZ i w jej załącznikach jest mowa o ubezpieczającym/ubezpieczonym, należy przez to rozumieć Gminę Krapkowice oraz podmioty wymienione w załączniku nr 1g do SWZ, zakładka nr 1.

Gmina Krapkowice występuje jako upoważniony pełnomocnik w imieniu tych spośród podmiotów objętych zamówieniem, które posiadają status odrębnych zamawiających (zapis niniejszy w sposób szczególny dotyczy osób prawnych).

1.2. Informacja o brokerze ubezpieczeniowym.

Zamawiający korzysta z usług brokera ubezpieczeniowego, Inter-Broker sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, który jako pośrednik ubezpieczeniowy działa w imieniu i na rzecz zamawiającego oraz wszystkich podmiotów objętych zamówieniem.

Po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy w sprawie zamówienia, broker ubezpieczeniowy będzie nadzorował jej realizację. Wybrany w każdej części zamówienia wykonawca zapłaci brokerowi ubezpieczeniowemu kurtaż w wysokości zwyczajowo stosowanej.

1.2.1. Dane brokera ubezpieczeniowego.

Inter-Broker sp. z o.o.

ul. Żółkiewskiego 5

87-100 Toruń

NIP: 8791013031

REGON: 870315750

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej: nr 404/98 z dnia 02 lipca 1998 r., wydane przez Państwowy Urząd Nadzoru Ubezpieczeń.

tel.: 56 658 42 60, faks: 56 658 42 61

e-mail: interbroker@interbroker.pl

adres strony internetowej: www.interbroker.pl

Inter-Broker sp. o. o. z siedzibą w Toruniu jest administratorem danych osobowych. Wszystkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są na stronie internetowej: <https://interbroker.pl/rodo/>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2.1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, dostępnego na stronie internetowej pod adresem:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-47da0188-6a52-47d7-af88-0b156ed54127>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-47da0188-6a52-47d7-af88-0b156ed54127

2.2. Zamawiający informuje, że specyfikacja zawiera informacje o charakterze poufnym, obejmujące szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony w załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f i 1g do SWZ.

2.3. Sposób uzyskania informacji o charakterze poufnym:

2.3.1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie udostępniony na podstawie art. 18 ust. 4 w związku z art. 280 ust. 3 u.p.z.p. tym wykonawcom, którzy zwrócą się z wnioskiem o udostępnienie informacji poufnych, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SWZ i równocześnie z wnioskiem złożą oświadczenie o poufności, zawarte w przywołanym załączniku,

2.3.2. informacje poufne udostępniane będą wyłącznie podmiotom prowadzącym działalność

ubezpieczeniową – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej - z uwagi na fakt, że niniejsze postępowanie adresowane jest do wykonawców posiadających uprawnienia do wykonywania takiej działalności,

- 2.3.3.** wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek o udostępnienie informacji wraz z oświadczeniem o poufności w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzony podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej lub umocowanej do reprezentowania wykonawcy,
- 2.3.4.** wniosek i oświadczenie należy złożyć za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, z wykorzystaniem narzędzia – „Korespondencja”,
- 2.3.4.1.** zamawiający dopuszcza w wyjątkowych okolicznościach złożenie wniosku wraz z oświadczeniem i przesłanie załączników zastrzeżonych za pomocą poczty elektronicznej - adres e-mail: f.bielec@krapkowice.pl
- 2.3.5.** po otrzymaniu od wykonawcy wniosku i oświadczenia, zamawiający – po zbadaniu i zaakceptowaniu tych dokumentów – prześle na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku część poufną specyfikacji,
- 2.3.6.** zamawiający nie przekaze części poufnej SWZ w przypadku wadliwego sporządzenia wniosku lub oświadczenia o poufności, przekazania dokumentów tych w inny sposób niż wskazany w niniejszym rozdziale oraz w sytuacji, gdy wniosek i oświadczenie zostanie złożone przez osobę inną niż uprawniony lub umocowany przedstawiciel wykonawcy posiadającego uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej,
- 2.3.7.** w przypadku przekazania zamawiającemu wadliwych wniosków lub oświadczeń, zamawiający wezwie do ich poprawienia, pod rygorem nieprzekazania części poufnej SWZ.

Stroną internetową prowadzonego postępowania jest strona systemu teleinformatycznego. Ilekroć w niniejszej SWZ mowa jest o stronie internetowej postępowania, należy przez to rozumieć stronę, na której pod wskazanym powyżej adresem funkcjonuje system teleinformatyczny. Adres strony postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-47da0188-6a52-47d7-af88-0b156ed54127>

- 2.4.** System teleinformatyczny spełnia wymagania określone w u.p.z.p., w szczególności w art. 64 i 68 ustawy oraz w § 11 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursie.

- 2.4.1.** Do połączenia z systemem używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Każdy wykonawca posiada w systemie dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z zamawiającym w pozostałych obszarach.
- 2.4.2.** Wymagania techniczne, które muszą spełniać urządzenia informatyczne w celu korzystania z systemu teleinformatycznego opisane zostały na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2.4.3.** Korzystanie z systemu teleinformatycznego jest bezpłatne.
- 2.4.4.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 2.4.5.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 2.4.6.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 2.4.7.** Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

2.4.8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

2.4.9 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

2.4.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

2.4.11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do

zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

- 2.4.12.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 2.4.13.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 2.4.14.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 2.4.15.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 2.4.16.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: f.bielec@krapkowice.pl (nie dotyczy składania ofert).

Opis sposobu przygotowywania i składania oferty

Uwaga! Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e-Zamówienia lecz udostępnia własny formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania...” należy kliknąć przycisk „Tak chcę kontynuować”

- 2.4.17.** Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem ofertowym przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia.
- 2.4.18.** Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
- 2.4.19.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie

dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

- 2.4.20.** Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

(Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. 17.5 SWZ).

- 2.4.21.** Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 2.4.22 Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio

podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2.4.22.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 2.4.23.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 2.4.24.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 2.4.25.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji.
- 3.5. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), pozostałe, odpowiednie przepisy ustawy, a także inne obowiązujące akty prawne, w tym m.in.: przepisy wykonawcze do u.p.z.p., ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, ustawa z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 3.6. Ilekroć w niniejszej SWZ przywoływane są akty normatywne lub inne akty prawne, obowiązującą moc posiadają zawsze ich aktualne wersje, bez konieczności podawania przez zamawiającego dzienników urzędowych.

4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zgodnie z art. 275 pkt 1 u.p.z.p. zamawiający nie zamierza przeprowadzić negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Opis przedmiotu zamówienia oraz opis części zamówienia.

5.1. Przedmiotem zamówienia jest Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Krapkowice. Przedmiot zamówienia podzielony został na cztery następujące części:

5.1.1. Część I: Ubezpieczenie majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- 2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,
- 4) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych członków organu wykonawczego jednostek pomocniczych,
- 5) ubezpieczenie maszyn od wszystkich ryzyk,
- 6) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości.

5.1.2. Część II: Ubezpieczenie pojazdów mechanicznych Gminy Krapkowice. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów na terenie państw należących do Systemu Zielonej Karty, a niebędących członkami Unii Europejskiej (tzw. ubezpieczenie Zielona Karta – ubezpieczenie bezskładkowe),
- 3) ubezpieczenie pojazdów od uszkodzenia i utraty auto casco,
- 4) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- 5) odpłatne, rozszerzone ubezpieczenie assistance,
- 6) ubezpieczenie mini assistance (ubezpieczenie bezskładkowe, jeśli wykonawca takie posiada).

5.1.3. Część III: Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Krapkowice. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

- 1) ubezpieczenie imienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych,

2) ubezpieczenie grupowe, bezimienne członków Ochotniczych Straży Pożarnych w związku z art. 10 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych.

5.1.4. Część III: Nadwyżkowe Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

1) nadwyżkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają następujące załączniki do SWZ:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka

Załącznik nr 1a: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice, dotyczący części I zamówienia

Załącznik nr 1b: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Krapkowice, dotyczący części II zamówienia

Załącznik nr 1c: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Krapkowice, dotyczący części III zamówienia

Załącznik nr 1d: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla nadwyżkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice, dotyczący części IV zamówienia

Załącznik nr 1e: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjną treść klauzul dodatkowych, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

Załącznik nr 1f: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

Załącznik nr 1g: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wykaz mienia zgłaszanego do ubezpieczenia, dotyczący części I i II zamówienia

6. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone

jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

- 6.1.** Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie albo wybrane części zamówienia.
- 6.2.** Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

7. Warunki udziału w postępowaniu.

- 7.1.** O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 7.1.1.** nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 u.p.z.p. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 7.1.2.** spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – tj. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie świadczenia usług ubezpieczeniowych, obejmujących przedmiot zamówienia.
- 7.2.** Zamawiający nie określa innych warunków udziału w postępowaniu, niż wymienione w punkcie poprzedzającym.
- 7.3.** Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wykonawcę na dzień złożenia oferty. Taki stan musi ponadto zostać utrzymany przez cały okres, poczynwszy od dnia złożenia oferty aż do momentu zakończenia postępowania.
- 7.4.** Zgodnie z art. 58 ust. 1 u.p.z.p. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 7.4.1.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 7.4.2.** Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7.4.3.** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p. jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 7.4.4.** W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 7.4.4.1.** oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 u.p.z.p., z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3a do SWZ – oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 7.4.4.2.** pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegającego się o zamówienie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.5.** Zgodnie z art. 118 ust. 1 u.p.z.p., wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Z uwagi jednak na nieokreślenie przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznych lub zawodowych, przepis art. 118 u.p.z.p. nie ma w niniejszym postępowaniu zastosowania.
- 8. Podwykonawstwo.**
- 8.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 8.2.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców – o ile są znane wykonawcy na tym etapie postępowania.
- 8.3.** W trakcie realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ww. informacji, a także do przekazywania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 8.4.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Tym samym wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy, któremu powierzył wykonywanie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na rzecz zamawiającego, jak za działania własne.

9. Podstawy wykluczenia.

- 9.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.
- 9.2.** Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 9.3.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p., z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.
- 9.4.** Osoba lub podmiot, które podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu bądź konkursie, podlegają karze pieniężnej. Karę nakłada prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
- 9.5.** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6.** Warunek braku podstaw wykluczenia bezwzględnie musi być spełniony przez wykonawcę na dzień złożenia oferty. Taki stan musi ponadto zostać utrzymany przez cały okres, poczynwszy od dnia złożenia oferty aż do momentu zakończenia postępowania.

10. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 u.p.z.p.

11. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.

- 11.1.** Zamawiający nie będzie żądał przedstawienia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie braku podstaw wykluczenia.
- 11.2.** Zgodnie z art. 125 ust. 1 u.p.z.p., do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez

zamawiającego we wzorze, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

- 11.3.** Oświadczenie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
- 11.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.5.** W związku z §3 Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p. Przedmiotowe wezwanie wystosowane zostanie wyłącznie w sytuacji, gdy na tę samą część zamówienia odrębne oferty złożą wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z tych wykonawców. Wzór oświadczenia zawarty został w załączniku nr 3b do SWZ (oświadczenie składane dopiero na wezwanie).
- 12. Termin wykonania zamówienia.**
- 12.1.** W I, III i IV części zamówienia: od dnia 01.03.2026 r. do dnia 29.02.2028 r. (w zakresie usług ubezpieczeniowych początek i koniec ochrony podaje się za pomocą dat i jednocześnie terminy liczone są w odmienny sposób niż według zasad określonych w Kodeksie cywilnym).
- 12.2.** W II części zamówienia: 24 miesiące, liczone według zasad charakterystycznych dla usług ubezpieczeniowych (odmiennie niż w Kodeksie cywilnym), a szczegółowe terminy pozostają indywidualne dla każdego pojazdu. Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu mechanicznego na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest 29.02.2028 r. Maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdów zakończy się dnia 28.02.2029 r.
- 12.3.** Dokumenty ubezpieczeniowe w części I, III i IV zamówienia będą wystawiane na dwa pełne roczne okresy ubezpieczenia, z wyjątkiem ubezpieczeń aktualnych, zawartych wcześniej, w odniesieniu do których dokumenty ubezpieczeniowe będą wystawione licząc od następnego

dnia po dniu wygaśnięcia tych umów do końca pierwszego okresu ubezpieczenia, a następnie na drugi, roczny okres ubezpieczenia. Składka za polisy te rozliczana będzie według zasady „co do dnia” za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą i nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy.

- 12.3.1.** Dokumenty ubezpieczeniowe dotyczące tzw. ubezpieczeń wspólnych w części I i IV zamówienia, tj. ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk w systemie pierwszego ryzyka, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk w systemie pierwszego ryzyka oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wystawiane będą na dwa pełne roczne okresy ubezpieczenia.
- 12.3.2.** Doubezpieczenia realizowane będą zawsze do końca wskazanego okresu ubezpieczenia.
- 12.4.** W II części zamówienia, dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych (OC), auto casco (AC), assistance (Ass) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów (NNW) będą wystawiane na pełny roczny okres ubezpieczenia, rozpoczynający się w terminie wykonania zamówienia od następnego dnia po dniu wygasania dotychczasowych umów. W odniesieniu do pojazdów, których termin ubezpieczenia AC, Ass lub NNW różni się od terminu ubezpieczenia obowiązkowego OC, w pierwszym rocznym okresie ubezpieczenia te będą wyrównywane na dzień końca ubezpieczenia OC, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 12.4.1. poniżej.
- 12.4.1.** Zamawiający przeprowadzi wyrównywanie wszystkich okresów ubezpieczeń komunikacyjnych, z zachowaniem przepisów ustawy o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym, Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych, dotyczących 12-miesięcznego okresu umowy ubezpieczenia. Data wyrównania okresów ubezpieczenia ustalona zostanie przez brokera ubezpieczeniowego. Wskazane wyrównanie może nastąpić już w pierwszym roku realizacji zamówienia, za odpowiednim porozumieniem stron. Rozliczenie składki następować będzie „co do dnia”, za faktyczny okres ochrony, według stawek rocznych zgodnych ze złożoną ofertą, bez stosowania składki minimalnej z polisy.
- 12.4.2.** W przypadku jakichkolwiek ubezpieczeń i doubezpieczeń, w tym zawieranych na okres krótszy od jednego roku, nie będzie miała zastosowania składka minimalna z polisy.
- 12.5.** Pomimo wyrównania okresów ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, wykonawcy zobligowani są przedstawić w formularzu oferty i zawartym w nim formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji cenę (składkę) za podane okresy ubezpieczenia.

13. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Zamawiający wymaga od wybranego w każdej części zamówienia wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych – odpowiednio, w zależności od części zamówienia – w załącznikach nr 4, 4a, 4b i 4c do niniejszej SWZ. Wszystkie postanowienia części poufnej SWZ stanowią integralną część umowy w sprawie zamówienia.

14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

14.1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 u.p.z.p., komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

14.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, wskazanego w rozdziale drugim SWZ.

14.2.1. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarte zostały w rozdziale drugim niniejszej SWZ.

14.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

14.3.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

14.3.2. Jeśli wyjaśnienia treści SWZ zawierać będą informacje poufne, zamawiający nie opublikuje ich na stronie prowadzonego postępowania, przekazując je bezpośrednio wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie, innym zidentyfikowanym wykonawcom, którzy składali lub złożą w postępowaniu wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, o ile znane będą adresy ich poczty elektronicznej, a w przypadku pozostałych wykonawców – na ich wniosek. Postanowienia o obowiązku złożenia stosownego oświadczenia o poufności mają pełne zastosowanie.

15. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) Małgorzata Tusz z Inter-Broker sp. z o.o., w sprawach formalno prawnych - tel. 665 669 232, e-mail: m.tusz@interbroker.pl
- 2) Fabiola Bielec, w sprawach proceduralnych , tel. 77 44 66 837 e-mail: f.bielec@krapkowice.pl

Kontakt z wymienionymi osobami możliwy jest w godzinach pracy zamawiającego.

16. Termin związania ofertą.

- 16.1.** Wykonawca jest związany ofertą do dnia **06.02.2026 r.**
- 16.2.** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może przed upływem okresu związania ofertą zwrócić się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 16.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 17.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie lub wybrane części zamówienia.
- 17.2.** Ofertę wraz z oświadczeniami i innymi załącznikami sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.3.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta sporządzona odręcznie, a następnie poddana cyfrowemu odwzorowaniu, powinna być czytelna.
- 17.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 17.5.** Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
 - 17.5.1.** formularz oferty, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ; w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę,
 - 17.5.2.** wykaz ogólnych lub szczególnych warunków ubezpieczenia oraz aneksów do tych warunków (w tabeli zawartej w formularzu oferty), które jako wzorce umowne będą miały zastosowanie pomocnicze i uzupełniające w sprawach nieuregulowanych w SWZ,
 - 17.5.3.** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

o którym mowa w art. 125 ust. 1 u.p.z.p., z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,

- 17.5.4.** pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym wykonawcy,
- 17.5.5.** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 17.5.5.1.** oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 u.p.z.p., z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3a,
- 17.5.5.2.** pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 17.6.** Pełnomocnictwa, o których mowa powyżej, powinny być złożone w postaci (formie) dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 17.6.1.** W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci (formie) papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 17.6.2.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa z dokumentem w postaci (formie) papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia takiego może dokonać również notariusz.
- 17.7.** Oferta i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego pełnomocnika.
- 17.8.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec

informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 u.p.z.p.

- 17.9.** Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”.
- 17.10.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone.

18. Sposób oraz termin składania ofert.

- 18.1.** Przekazywanie ofert odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających zachowanie integralności, autentyczności, nienaruszalności danych i ich poufności w ramach wymiany i przechowywania informacji, w tym zapewniających możliwość zapoznania się z ich treścią wyłącznie po upływie terminu na ich składanie.
- 18.2.** Z zawartością złożonych ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 18.3.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 18.4.** Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 18.5.** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, nie później niż do dnia **08.01.2026 r., do godz. 12.00.**

19. Termin otwarcia ofert.

- 19.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.01.2026 r. o godz. 12.15** za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.
- 19.2.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.3.** Zgodnie z art. 222 ust. 4 u.p.z.p., zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (systemu teleinformatycznego) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.4.** Zgodnie z art. 222 ust. 5 u.p.z.p., zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 20.1.** Cenę na każdą wybraną część zamówienia należy obliczyć za cały okres zamówienia wskazany w specyfikacji, a także za cały przedmiot zamówienia opisany w załącznikach nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f i 1g do SWZ. Ostateczna cena (składka) za realizację zamówienia uzależniona będzie od okresów ubezpieczenia, o których zamawiający informuje w niniejszej specyfikacji oraz od innych warunków, wskazanych w specyfikacji oraz umowie w sprawie zamówienia.
- 20.2.** Cenę za ubezpieczenie auto casco pojazdów mechanicznych należy naliczyć od podanej w odpowiednim załączniku do SWZ sumy ubezpieczenia pojazdu zgłaszanego do tego ubezpieczenia. Wobec obiektywnej zmienności w czasie wartości pojazdów, składka za ubezpieczenie danego pojazdu w zakresie auto casco zależna będzie od jego aktualnej wartości rynkowej na dzień wystawiania dokumentu ubezpieczeniowego.
- 20.3.** Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i zapewnić wykonanie zamówienia zgodnie z podstawowymi zasadami ubezpieczeniowymi, a w szczególności realności, pełności, pewności oraz szybkości wypłaty odszkodowań i świadczeń.
- 20.4.** Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej oceny ryzyka i wyceny wartości przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.
- 20.5.** Cenę należy podać w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.6.** Przy podawaniu ceny należy uwzględnić fakt, że usługa jest zwolniona z podatku VAT – zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 21.1.** Zgodnie z dyspozycją art. 246 ust. 2 u.p.z.p., zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, którymi są:
- przedmiot i sumy ubezpieczenia,
 - warunki ubezpieczenia,
 - definicje poszczególnych ryzyk i klauzul,
 - optymalna kompleksowość i pełność ochrony ubezpieczeniowej,
 - rodzaj ubezpieczenia,

- okresy ubezpieczenia,
- sprawna likwidacja szkód,
- szybkość wypłaty odszkodowań oraz ich kompensacyjność,
- ograniczenia i wyłączenia odpowiedzialności wykonawcy,
- obowiązki ubezpieczającego i ubezpieczonego,

spełniając w ten sposób wymóg niezbędny do nadania kryterium ceny wagi przekraczającej 60%.

21.2. Przy wyborze oferty na poszczególne części zamówienia zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

21.2.1. Część I zamówienia:

- 1) cena - 85%
- 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 15%

21.2.2. Część II, III i IV zamówienia

- 1) cena - 90%
- 2) klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne - 10%

21.3. Opis kryteriów:

21.3.1. Część I zamówienia.

21.3.1.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 85%

21.3.1.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą

przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$Pp = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times Kp \times Wk$$

gdzie:

Pp – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Imp – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Wk – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 15%

21.3.1.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących I części zamówienia

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk

- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia mienia wyłączonego z eksploatacji – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli aktów terroryzmu – 3 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli kosztów alarmu – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli naprawy szkód dodatkowych – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli zrównoważonej odbudowy – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli wyrównania sumy ubezpieczenia – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w mieniu otaczającym – 4 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli zmiany lokalizacji odbudowy – 4 punkty
- Zwiększenie do kwoty 10 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 4 punkty
- Zniesienie franszyzy integralnej – 6 punktów

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk

- Zwiększenie do kwoty 1 000 000,00 zł bezskładkowego limitu w klauzuli automatycznego pokrycia – 4 punkty
- Zniesienie franszyzy integralnej – 6 punktów

Ubezpieczenie maszyn i urządzeń od wszystkich ryzyk

- Zniesienie franszyzy integralnej – 6 punktów

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków organu wykonawczego jednostek pomocniczych

- Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 3 punkty
- Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia – 3 punkty

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

- Zwiększenie obowiązkowego limitu odpowiedzialności dla klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC z 500 000,00 zł do wysokości sumy gwarancyjnej na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – 4 punkty
- Objęcie ochroną ubezpieczeniową w zakresie klauzuli reprezentantów w ubezpieczeniu OC – do limitu w wysokości 300 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe – również reprezentantów ubezpieczającego/ubezpieczonego – 4 punkty
- Objęcie ochroną ubezpieczeniową kar pieniężnych, kar umownych, grzywien sądowych i administracyjnych, zadatków, odszkodowań o charakterze karnym, jeżeli zostały nałożone na ubezpieczonego – 4 punkty
- Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia o odpowiedzialność za szkody polegające na naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych, do podlimitu w wysokości 100 000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe w każdym okresie ubezpieczenia – 4 punkty
- Zniesienie fransyz integralnych i redukcyjnych (za wyjątkiem OC pracodawcy) – 6

punktów

Pozostałe klauzule dodatkowe i postanowienia szczególne

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 3 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli udziału w zysku – 3 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli szkód powstałych wskutek powolnego oddziaływania – 3 punkty
- Przyjęcie podanej klauzuli automatycznego pokrycia konsumpcji sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu mienia systemem pierwszego ryzyka – 3 punkty
- Zwiększenie limitu w ryzyku katastrofy budowlanej do sumy ubezpieczenia (limit wspólny z ubezpieczeniem mienia od wszystkich ryzyk) – 3 punkty

21.3.2. Część II zamówienia.

21.3.2.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

21.3.2.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

I_{mp} – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

21.3.2.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących II części zamówienia

- Uznanie za szkodę częściową uszkodzenie ubezpieczonego pojazdu w takim zakresie, że koszt jego naprawy nie przekracza 80% jego wartości rynkowej na dzień ustalania odszkodowania – 15 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli szkody całkowitej - 15 punktów
- Przyjęcie odpowiedzialności za szkody z ubezpieczenia auto casco powstałe podczas kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości albo po spożyciu alkoholu, lub pod wpływem środków odurzających, substancji psychotropowych lub środków zastępczych w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii – 10 punktów
- Przyjęcie gwarantowanej sumy ubezpieczenia auto casco przez każdy roczny okres ubezpieczenia pojazdów; warunek odnoszący się do gwarantowanej sumy ubezpieczenia dotyczy wyłącznie pojazdów do 10 roku eksploatacji - 15 punktów
- Rozszerzenie zakresu ubezpieczenia assistance (odpłatnego) o usługę pojazdu zastępczego bez względu na przyczynę uszkodzenia lub unieruchomienia pojazdu (brak awarii, kolizji, wypadku, kradzieży) - 15 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli ubezpieczenia pojazdu niezabezpieczonego - 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego - 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli udziału w zysku - 10 punktów

21.3.3. Część III zamówienia.

21.3.3.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$Cn = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times Kp \times Wc$$

gdzie:

Cn – liczba punktów w kryterium „Cena”

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Wc – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

21.3.3.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$Pp = \frac{Imp}{100 \text{ pkt}} \times Kp \times Wk$$

gdzie:

Pp – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Imp – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

Kp – współczynnik proporcjonalności = 100

Wk – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

21.3.3.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących

III części zamówienia:

– Objęcie bezskładkowym ubezpieczeniem 5 nowych członków Ochotniczej Straży Pożarnej

w każdym rocznym okresie ubezpieczenia – 20 punktów

- Zmiana zasad ustalania stopnia uszczerbku na zdrowiu i wysokości świadczenia określonych w pkt. 3.4.1. powyżej, tj. zamiana tabeli uszczerbków ubezpieczyciela na tabelę oceny procentowej stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu, która jest załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad orzekania o stałym lub długotrwałym uszczerbku. Przy czym: wysokość stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu ustalona zostanie na podstawie orzeczenia komisji lekarskiej, na którą będzie kierował komendant wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej; orzeczenie dostarczane będzie ubezpieczycielowi przez ubezpieczonego. Jeśli ubezpieczony nie stawał przed komisją lekarską lub nie dostarczy jej orzeczenia, ubezpieczyciel oceni stan zdrowia ubezpieczonego według własnych procedur (przy udziale komisji lekarskiej, lekarza orzecznika lub zaocznie - na podstawie kompletnej dokumentacji medycznej), a wysokość procentową stałego lub długotrwałego uszczerbku na zdrowiu ustali w oparciu o załącznik do powołanego wyżej rozporządzenia – 20 punktów
- Przy doznaniu przez ubezpieczonego trwałego uszczerbku na zdrowiu przekraczającego 25%, wypłata odszkodowania w procencie sumy ubezpieczenia odpowiadającym dwukrotności doznanego uszczerbku na zdrowiu – tzw. progresywne ustalanie odszkodowania – 10 punktów
- Zwiększenie świadczenia dodatkowego z tytułu pobytu ubezpieczonego w szpitalu, będącego następstwem nieszczęśliwego wypadku objętego zakresem i umową ubezpieczenia do kwoty 100,00 zł za każdy dzień pobytu, licząc od 3 dnia pobytu przez okres maksymalnie 90 dni w trakcie rocznego okresu ubezpieczenia – 10 punktów
- Wypłata jednorazowego świadczenia w przypadku braku trwałego uszczerbku na zdrowiu w wysokości 5% sumy ubezpieczenia – 20 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 10 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli udziału w zysku – 10 punktów

21.3.4. Część IV zamówienia.

21.3.4.1. Kryterium „Cena”

Maksymalną liczbę punktów w kryterium „Cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów w kryterium „Cena” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$C_n = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_n – liczba punktów w kryterium „Cena”

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_c – waga procentowa dla kryterium „Cena” = 90%

21.3.4.2. Kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

Ocena ofert w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”, zostanie dokonana na podstawie formularza zawartego w złożonej ofercie, z przyznaniem ocenianej ofercie „małych” punktów, określonych przy poszczególnych klauzulach podanych poniżej. Punkty „małe” za warunki pośrednie (zmodyfikowane przez wykonawców) nie będą przyznawane. Maksymalną liczbę „małych” punktów (100 pkt), otrzyma oferta tego wykonawcy, który przyjmie wszystkie klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, a pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniej punktów, w zależności od przyjętych klauzul i postanowień. Liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$P_p = \frac{I_{mp}}{100 \text{ pkt}} \times K_p \times W_k$$

gdzie:

P_p – liczba punktów w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne”

I_{mp} – liczba „małych” punktów przyznanych ocenianej ofercie za przyjęte klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne

K_p – współczynnik proporcjonalności = 100

W_k – waga procentowa dla kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” = 10%

21.3.4.3. Wykaz klauzul dodatkowych i innych postanowień szczególnych fakultatywnych dotyczących IV części zamówienia:

- Przyjęcie podanej klauzuli funduszu prewencyjnego – 30 punktów
- Przyjęcie podanej klauzuli „drop down” z punktem zaczepienia w wysokości 2 000,00 zł – 70 punktów

21.4. Wynik (sposób) oceny ofert.**21.4.1. Część I zamówienia.**

Łączna liczba punktów oferty stanowi sumę liczby punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i liczby punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

21.4.2. Część II zamówienia.

Łączna liczba punktów oferty stanowi sumę liczby punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i liczby punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

21.4.3. Część III zamówienia.

Łączna liczba punktów oferty stanowi sumę liczby punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i liczby punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

21.4.4. Część IV zamówienia.

Łączna liczba punktów oferty stanowi sumę liczby punktów przyznanych w kryterium „Cena” (Cn) i liczby punktów przyznanych w kryterium „Klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne” (Pp).

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, tzn. oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

22. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 22.1.** Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w rozdziale 21 SWZ.
- 22.2.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 223 ust. 2 u.p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona. W przypadku, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 u.p.z.p., zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 22.3.** Jako oczywistą omyłkę rachunkową podlegającą poprawieniu, zamawiający w szczególności uznaje rozbieżność pomiędzy podaną w ofercie ceną łączną za wykonanie zamówienia z łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym, albo podaną w ofercie łączną ceną i łączną ceną za wszystkie ubezpieczenia podaną w formularzu cenowym z ceną wynikającą z podsumowania poszczególnych pozycji formularza cenowego, przyjmując jako cenę prawidłową kwotę wynikającą z podsumowania cen poszczególnych pozycji (przedmiotów ubezpieczenia) formularza cenowego; przy tym w formularzu cenowym dotyczącym ubezpieczeń komunikacyjnych w pierwszej kolejności w ten sposób zamawiający poprawi ewentualne omyłki rachunkowe w podsumowaniu składek za obowiązkowe ubezpieczenie OC, auto casco i NNW kierowcy i pasażerów poszczególnych pojazdów oraz assistance (sprawdzenie w poziomie poszczególnych pozycji, jeśli wymagano wskazania ceny częściowej za każdy rodzaj ubezpieczenia w odniesieniu do każdego pojazdu).
- 22.4.** Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SWZ).
- 22.5.** Niezwłocznie po dokonaniu czynności wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przekaze wszystkie niezbędne informacje wskazane w art. 253 u.p.z.p., w sposób ustalony w tym przepisie.

- 22.6.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 u.p.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.7.** Zgodnie z art. 308 ust. 3 u.p.z.p., zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.8.** W celu zawarcia umowy zamawiający zażąda dopełnienia następujących formalności:
- 1) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy,
 - 2) okazania pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikać będzie konieczność ich posiadania.
- 22.9.** Przed zawarciem umowy strony ustalą czy umowa może być zawarta w formie elektronicznej.
- 22.10.** Najpóźniej w terminie 3 dni przed planowaną datą zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument kalkulacyjny, który będzie stanowił załącznik do umowy, określający szczegółowy sposób obliczenia składki, tzn. zastosowane stawki i składki roczne w odniesieniu do poszczególnych składników mienia i rodzajów ubezpieczenia.
- 22.11.** Do umowy w sprawie zamówienia wykonawca dołączy ogólne lub szczególne warunki ubezpieczenia wskazane w ofercie.
- 22.12.** Nieprzygotowanie załączników do umowy lub nieprzedstawienie pełnomocnictw oznaczać będzie uchylanie się wykonawcy od zawarcia umowy.
- 22.13.** Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy (dopuszcza się możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną, ale wyłącznie przy zachowaniu terminów wyznaczonych przez zamawiającego, odnoszących się do dostarczenia przez wykonawcę podpisanych egzemplarzy umowy do siedziby zamawiającego).
- 22.14.** Jeżeli wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 22.15.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do zawierania umów ubezpieczenia i wystawiania potwierdzających je dokumentów ubezpieczeniowych. Umowy ubezpieczenia znajdują się w stosunku podporządkowania do umowy w sprawie zamówienia.
- 22.16.** W I, III i IV części zamówienia, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych w terminie 10 dni od otrzymania

od brokera ubezpieczeniowego wniosków, nie później jednak niż do dnia 28.02.2026 r., a w drugim roku realizacji zamówienia – do dnia 28.02.2027 r. W razie niemożności wystawienia dokumentów tych we wskazanym terminie, wykonawca jest zobowiązany do wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą odpowiednio od dnia 01.03.2026 r. oraz od dnia 01.03.2027 r.

- 22.17.** W II części zamówienia, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca jest zobowiązany do wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych po otrzymaniu od brokera ubezpieczeniowego wniosków, nie później jednak niż do dnia 28.02.2026 r., a w kolejnym roku realizacji zamówienia – do dnia 28.02.2027 r. – dla pojazdów, których okres ubezpieczenia rozpoczyna się od miesiąca marca, a dla pozostałych pojazdów – najpóźniej na 14 dni przed terminem expiracji ich aktualnych umów ubezpieczenia. W razie niemożności wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych we wskazanym terminie, wykonawca jest zobowiązany do wystawienia noty pokrycia ubezpieczeniowego, gwarantującej bezwarunkowo i nieodwołalnie wykonanie zamówienia w zakresie i na warunkach zgodnych ze złożoną ofertą od dnia 01.03.2026 r. oraz od dnia 01.03.2027 r., a także certyfikatów potwierdzających obowiązkowe ubezpieczenie OC każdego pojazdu.
- 22.18.** Nota pokrycia ubezpieczeniowego będzie obowiązywała do czasu wystawienia dokumentów ubezpieczeniowych.
- 22.19.** W przypadku nieuprawomocnienia się wyników postępowania do dnia 28.02.2026 r., wykonawca w dniu tym wystawi promesę, stanowiącą warunkowe przyrzeczenie ochrony ubezpieczeniowej od dnia 01.03.2026 r.
- 22.20.** Wnioski o wystawienie dokumentów ubezpieczeniowych, potwierdzających zawarcie poszczególnych umów ubezpieczenia, określające m.in. niezbędny zakres, przedmiot i okres ubezpieczenia, każdorazowo składał będzie broker ubezpieczeniowy działający w imieniu i na rzecz zamawiającego oraz każdego podmiotu objętego zamówieniem.

23. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 u.p.z.p.

Z uwagi na fakt, że usługi ubezpieczeniowe mogą wykonywać w imieniu zakładu ubezpieczeń

osoby pracujące w charakterze agentów ubezpieczeniowych, z mocy przepisów prawa zobowiązanych do prowadzenia działalności gospodarczej (art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń), osoby fizyczne wykonujące czynności agencyjne (art. 21 ust. 5 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), a także osoby pracujące w charakterze agentów oferujących ubezpieczenia uzupełniające (art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o dystrybucji ubezpieczeń), zamawiający odstępuje od wymogów, o których mowa w art. 95 u.p.z.p.

24. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

24.1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów, lecz tego nie wymaga i nie odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 u.p.z.p. oferty złożonej bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

24.2. Przeprowadzenie wizji może odbyć się w terminie uzgodnionym z zamawiającym, nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Koszty związane z udziałem w wizji lokalnej ponosi wykonawca.

24.3. Oferta przetargowa może zostać złożona bez odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

25. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 60 oraz art. 121 u.p.z.p. zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowego zadania dotyczącego zamówienia na usługi ubezpieczenia, polegającego na udzieleniu ochrony ubezpieczeniowej oraz gotowości do wypłaty odszkodowania (świadczenia), w przypadku, gdy zrealizują się postanowienia umowy w sprawie zamówienia lub umowy ubezpieczenia.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

26.1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX u.p.z.p. („Środki ochrony prawnej”).

26.2. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX u.p.z.p. przysługują wykonawcy, a także innemu

podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów u.p.z.p.

- 26.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.4.** W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, odwołanie przysługuje na:
- 26.4.1.** niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 26.4.2.** zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie u.p.z.p.
- 26.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 26.6.** Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.7.** Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 26.8.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 26.8.1.** 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 26.8.2.** 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w punkcie poprzedzającym.
- 26.9.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 26.10.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 26.8 i 26.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

26.11. Jeżeli zamawiający – mimo takiego obowiązku – nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

26.11.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

26.11.2. miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

27. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Krapkowice, ul. 3 Maja 17, 47-303 Krapkowice, e-mail: umig@krapkowice.pl, tel. 77 44 66 800, fax 77 44 66 888;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Krapkowice jest Pan Dawid Żwirkowski, kontakt: dawid.zwirkowski@cbi24.pl, tel. 535-333-213¹.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Ubezpieczenie majątku i innych interesów Gminy Krapkowice nr IP.271.20.2025 /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- 1) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 3) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących

¹ **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 5) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 6) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
...lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

28. Spis załączników do SWZ:

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający postanowienia obligatoryjne dotyczące realizacji wszystkich części zamówienia oraz dane do oceny ryzyka

Załącznik nr 1a: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w

oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia majątku i odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice, dotyczący części I zamówienia

Załącznik nr 1b: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia pojazdów mechanicznych Gminy Krapkowice, dotyczący części II zamówienia

Załącznik nr 1c: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków członków Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Krapkowice, dotyczący części III zamówienia

Załącznik nr 1d: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne oraz klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne dla ubezpieczenia następstw nadwyżkowej odpowiedzialności cywilnej Gminy Krapkowice, dotyczący części IV zamówienia

Załącznik nr 1e: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający warunki obligatoryjne – definicje pojęć i obligatoryjną treść klauzul dodatkowych, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

Załącznik nr 1f: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający klauzule dodatkowe i inne postanowienia szczególne fakultatywne, dotyczący części I, II, III i IV zamówienia

Załącznik nr 1g: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wykaz mienia zgłaszanego do ubezpieczenia, dotyczący części I i II zamówienia

Załącznik nr 2: Formularz „Oferta”

Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3a: Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 3b: Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 4: Projektowane postanowienia umowy dotyczącej części I zamówienia

Załącznik nr 4a: Projektowane postanowienia umowy dotyczącej części II zamówienia

Załącznik nr 4b: Projektowane postanowienia umowy dotyczącej części III zamówienia

Załącznik nr 4c: Projektowane postanowienia umowy dotyczącej części IV zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ: Wniosek o udostępnienie części poufnej SWZ wraz z oświadczeniem

o poufności

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załączniki nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f i 1g do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w dwóch odrębnych dokumentach: załączniki nr 1, 1a, 1b, 1c, 1d, 1e i 1f do SWZ w jednym, załącznik nr 1g z wykazem majątku w drugim (w formacie excel).

Wszystkie te wymienione załączniki składają się na część poufną SWZ.